








**ISTITUTO COMPRENSIVO "D.F. Davanzati - V.S. Mastromatteo"**

V.le della Resistenza 4 - 70027 Palo del Colle - BA

Tel/Fax: 080/629813 - CM: BAIC870002  
 e-mail: baic870002@istruzione.it pec: baic870002@pec.istruzione.it

C.F.: 95425390728 Codice Univoco Ufficio: UFHCY7

## VERBALE DEL COLLEGIO DOCENTI n° 08

**del 28 giugno 2023**

Il giorno 28 GIUGNO 2023, alle ore 17.00, in modalità a distanza attraverso l'applicazione Google Meet, convocato nei modi prescritti, si è riunito il Collegio unitario del personale docente per la trattazione dei seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione del verbale precedente (consultabile Sito [www.icdavanzatimastromatteo.edu.it](http://www.icdavanzatimastromatteo.edu.it));
2. Calendario scolastico A.S. 2023/2024;
3. Nomina commissioni per la formazione delle sezioni S. Infanzia, delle classi S. Primaria e delle classi S. Secondaria;
4. Nomina commissione revisione curricula e giudizi descrittivi S. Primaria;
5. Delibera classi digitali;
6. Delibera classi Cambridge;
7. Criteri per l'assegnazione dei docenti alle sezioni e alle classi;
8. Criteri per l'assegnazione dei docenti alle sezioni e alle classi per attività di potenziamento;
9. Criteri per la formulazione dell'orario scolastico;
10. Individuazione referenti per la formulazione dell'orario scolastico;
11. Proposte per la formazione A.S. 2023/2024;
12. "Progetto GIRLS code it BETTER"
13. Giochi sportivi studenteschi;
14. Progetto Scuola, sport e disabilità;
15. Scuola attiva kids;
16. Scuola attiva kids junior;
17. Accredimento della scuola come sede di tirocinio Università degli Studi di Bari
18. Approvazione Piano Annuale per l'inclusione 2023-24
19. Relazioni Referenti commissioni
20. Relazioni Referenti Educazione Civica
21. Relazioni Funzioni Strumentali
22. Comunicazioni del Dirigente scolastico.

			PRESENTE	ASSENTE
1	ADORANTE	LINA	X	
2	ALBERGA	ISABELLA	X	
3	ALESSANDRI	EMANUEA	X	
4	AMENDOLAGINE	CONCITA	X	
5	AMERUOSO	NICOLETTA	X	
6	ANACIELLO	GIUSEPPE	X	
7	ANDRIOLA	ANNA	X	
8	AUCIELLO	MARIAGRAZIA	X	
9	BALDASSARRA	MARIA CARMELA	X	
10	BARDARO	STEFANIA	X	
11	BITETTO	TERESA	X	
12	BORREGGINE	ANNA RITA	X	
13	BRUNETTI	MARIA	X	
14	CALAMITA	CARMOSINA	X	
15	CAMPANALE	ANNAMARIA	X	
16	CANDIRRI	MARIA	X	
17	CAPPA	MARIA	X	
18	CAPUTO	DOROTEA		X
19	CAPUTO	ANNARITA	X	
20	CARECCIA	ANNA MARIA	X	
21	CARECCIA	VITTORIA	X	
22	CASSANO	FRANCESCA	X	
23	CASSANO	GIULIA	X	
24	CICCIOMESSERE	ANTONIO	X	
25	CIOCIA	ROSA	X	
26	CLEMENTE	GRAZIA	X	
27	COLASUONNO	ANGELA ( Primaria)	X	
28	COLASUONNO	ANGELA	X	
29	COLASUONNO	ALESSANDRA	X	
30	COLASUONNO	ISABELLA	X	

31	CONTALDI	MARISA	X	
32	COVIELLO	ANNA	X	
33	CUTRONE	FILOMENA	X	
34	CUTRONE	MARIA LUCIA		X
35	CUTRONE	TERESA		X
36	DALICANTE	DOMENICA	X	
37	DE LISO	ROSALIA	X	
38	DELIA	MONIA	X	
39	DELLAPIGNA	NICOLA	X	
40	DELVECCHIO	ELVIRA	X	
41	DEMAURO	FLORIANA	X	
42	D'ERCOLE	PATRIZIA	X	
43	DI MOLA	MARIA GRAZIA	X	
44	DIGENNARO	FRANCESCA	X	
45	DONATI	MARIANGELA	X	
46	FAZIO	MADDALENA	X	
47	FIorentINO	ANGELOANTONIO	X	
48	FIORIELLO	DOROTEA	X	
49	FLORIO	ANTONIA	X	
50	FLORIO	ANNA	X	
51	FUNARO	ANGELA	X	
52	GAGLIARDI	CHIARA		X
53	GIANNINI	VITA	X	
54	GIOVANNIELLO	TERESA	X	
55	GIUDA	MARIA	X	
56	IVONE	ROSANNA	X	
57	LACASSIA	ANNA	X	
58	LAGRECA	ANGELA	X	
59	LANGONE	ANGELA	X	
60	LANZELLOTTO	ANGELA		X
61	LANZISERA	EMMA	X	

62	LECCESE	NATALIZIA	X	
63	LIANTONIO	CRESCENZA	X	
64	LORUSSO	ANNARITA	X	
65	LOTTA	ALESSANDRA	x	
66	LOZITO	NUNZIO	X	
67	MAGGIO	ANNA ANTONIA	X	
68	MANOBIANCO	LAURA	X	
69	MARZILIANO	MARIA	X	
70	MASELLIS	LUCIA	X	
71	MASIELLO	EUGENIA	X	
72	MASTRANDREA	ANNAMARIA	X	
73	MASTRANDREA	DOMENICA	X	
74	MASTRANDREA	TERESA	X	
75	MASTROMATTEO	MARIA	X	
76	MERCURIO	FRANCESCA	X	
77	MINERVA	ROSANNA	X	
78	MINERVA	TINA	X	
79	MORGESE	FRANCESCA	X	
80	MOSSA	MARIANGELA	X	
81	MOSSA	TERESA	X	
82	NEGLIA	MARIA DOMENICA	X	
83	NEGLIA	MARIA TERESA	X	
84	NUZZOLESE	IMPERIA	X	
85	PACE	DOROTEA	X	
86	PAGANO	MINA	X	
87	PAGANO	ROSA MARIA	X	
88	PAGONE	MARIA ANTONIETTA	x	
89	PALERMO	GRAZIANA	X	
90	PALERMO	ROSA	X	
91	PANEBIANCO	ROSALBA	X	
92	PANZARINO	CLAUDIA		x

93	PASCAZIO	TONIA	X	
94	PELLEGRINI	FRANCESCO SAVERIO	X	
95	PERILLO	ANGELA	X	
96	PERILLO	ROMANA	X	
97	PICCINONNA	ENZA	X	
98	PIZZILLO	DONATELLA	X	
99	POPOLIZIO	ARCANGELO	X	
100	PRIMO	FRANCO	X	
101	RANU'	GIUSEPPE	X	
102	RASO	TERESA	X	
103	RELLA	ROSMENA	X	
104	RICAPITO	EUSEBIA	X	
105	RIZZI	ANTONietta	X	
106	SACCENTE	GABRIELLA	X	
107	SALIERNO	SABRINA	X	
108	SANCINETI	ANNA PAOLA	X	
109	SANTOBUONO	STEFANIA	X	
110	SAULLE	PASQUA	X	
111	SAVINO	ISABELLA	X	
112	SAVINO	MARIA	X	
113	SAVINO	TERESA	X	
114	SBLANO	ROSALIA	X	
115	SCAROLA	ANGELA	X	
116	SCIANNI	BRIGIDA	X	
117	SCICUTELLA	ROSA	X	
118	SCORESE	ROSAMARIA	X	
119	SIGNORILE	ANNA	X	
120	SIGNORILE	LICIA	X	
121	STALLONE	FILOMENA	X	
122	STALLONE	ROBERTA	X	
123	STELLACCI	MARIANNA	X	

124	TARANTINO	MARIA GIOVANNA	X	
125	TATULLI	NUZZI	X	
126	TERLIZZESE	ANNA	X	
127	TESORO	MARIAGRAZIA	X	
128	TRICARICO	ANNA		X
129	TUFARIELLO	MARIA	X	
130	TULLO	ANNALISA	X	
131	VALENTE	RENATO		
132	VALERIO GIOVANNIELLO	ANNA	X	
133	VERO	OLIMPIA	X	
134	VINO	FRANCESCO	x	
135	VOLPICELLA	FRANCESCA	X	
136	ZACCHEO	GRAZIA	X	
137	ZACCHEO	VINCENZA	X	
138	ZECCHINO	GRAZIELLA	X	

Totale presenti: 131

Totale assenti: 7

**Punto 1 all'o.d.g.: Lettura e approvazione Verbale seduta precedente.**

In relazione al punto 1 all'o.d.g.: Lettura approvazione Verbale seduta precedente del collegio unitario del 19 maggio e del collegio disgiunto della scuola secondaria svoltosi il 19 maggio, pubblicati sul sito [www.icforgesdavanzatimastromatteo.gov.it](http://www.icforgesdavanzatimastromatteo.gov.it), possono essere messi ai voti per l'approvazione. Non essendo pervenute ulteriori osservazioni di integrazione e/o modifiche, il Collegio li approva all'unanimità. Si procede, pertanto con la trattazione del secondo punto all'ordine del giorno

**Punto 2 all'o.d.g.: Calendario scolastico A.S. 2023/2024.**

Il Dirigente scolastico espone il Calendario Scolastico regionale 2023/2024 e precisa che, poiché i giorni concessi dalla Regione e le festività, nel prossimo anno scolastico, coincidono con giorni per lo più festivi, potrebbero essere anticipati, eventualmente, uno o due giorni da recuperare il giovedì 02 e il venerdì 03 maggio 2024. In tal caso le attività didattiche avrebbero inizio rispettivamente il giorno 11 o il 12 settembre anziché il 14. Questo anche in considerazione del fatto che non sarebbe opportuno anticipare troppo l'avvio dell'anno scolastico al fine di consentire ai docenti almeno una settimana per la programmazione delle varie attività previste nel Piano delle attività. Interviene l'ins. Emma Lanzisera che propone l'anticipo di un solo giorno da recuperare il 02 maggio. L'opzione viene messa ai voti. Solo 5 voti su 131 presenti risultano favorevoli a detta opzione per cui il

Collegio approva all'unanimità la prima proposta, così come **Delibera n. 48**. Il D.S. ribadisce che la proposta sarà sottoposta al parere del Consiglio di Istituto che si svolgerà nei prossimi giorni.

**Punto 03 all'o.d.g. : Nomina commissioni per la formazione delle sezioni S. Infanzia, delle classi S. Primaria e delle classi S. Secondaria.**

Il D.S., in riferimento al terzo punto, relativo alla formazione delle sezioni e classi per i tre ordini di scuola, conferma le Commissioni del precedente anno scolastico. Le commissioni hanno la funzione di garantire equità nella formazione di sezioni e classi. Interviene l'ins. Emma Lanzisera che chiede di poter entrare a far parte della commissione per la formazione delle classi S. Primaria, insieme all'altra referente di plesso della S.I., ins. Clemente Grazia, in quanto le stesse hanno una conoscenza ampia dei bambini in ingresso. Il Collegio approva all'unanimità, così come da **Delibera n. 49**.

**Punto 04 all'o.d.g.: Nomina commissione revisione curricula e giudizi descrittivi S. Primaria.**

Per la Commissione revisione curricula e giudizi descrittivi S. Primaria, il D.S. ribadisce che trattasi di una commissione che dovrà continuare a lavorare per perfezionare e implementare il lavoro svolto nei due anni precedenti. Si confermano, pertanto, le docenti del precedente anno scolastico: Dalicante, Rella, Saulle. Il Collegio approva all'unanimità, così come da **Delibera n. 50**.

**Punto 05 all'o.d.g. : Delibera classi digitali.**

Il D.S. conferma anche per il prossimo anno, l'adesione all'azione classi 4.0 del Piano nazionale Scuola Digitale per l'a.s. 2023/2024, nelle classi 1^E e 1^F a Tempo prolungato della S.S.S. di I grado. L'obiettivo di fondo è quello di introdurre, nella didattica quotidiana di tutte le discipline, le tecnologie hardware, software e i nuovi mezzi di informazione e comunicazione, come strumenti utili al processo di apprendimento e di insegnamento in ambiente tecnologicamente attrezzato. Il Collegio approva all'unanimità, così come da **Delibera n.51**.

**Punto 06 all'o.d.g. : Delibera classi Cambridge.**

Il D.S. conferma che da settembre 2023, le classi interessate continueranno ad attuare il programma "Cambridge Lower Secondary 1" di Matematica in lingua inglese e le classi prime, le cui famiglie hanno fatto richiesta, avvieranno lo stesso programma, rivolto a studenti dagli 11 ai 14 anni, i quali svolgeranno lezioni con il docente curricolare di Inglese solo per il primo anno e con il docente curricolare di Matematica con un insegnante di madrelingua nel secondo e terzo anno, per 20 ore annue. Alla fine del percorso triennale del "Cambridge Lower Secondary 1", gli studenti potranno sostenere un test, il "Cambridge Checkpoint", un servizio di test diagnostici valutati da Cambridge, in seguito al quale ogni studente riceverà un attestato che riporterà i risultati conseguiti e un rapporto diagnostico. Il Collegio approva all'unanimità, così come da **Delibera n.52**.

**Punto 07 all'o.d.g. Criteri per l'assegnazione dei docenti alle sezioni e alle classi.**

Il D.S. propone per l'anno scolastico 2023/2024, i criteri circa l'assegnazione dei docenti alle sezioni e alle classi, ribadendo di avere, in merito, un margine di discrezionalità. Il Collegio approva all'unanimità, così come da **Delibera n. 53**.

**Punto 08 all'o.d.g. Criteri per l'assegnazione dei docenti alle sezioni e alle classi per attività di potenziamento.**

Il D.S. propone per l'anno scolastico 2023/2024, i criteri circa l'assegnazione dei docenti per il Potenziamento (alle classi in ordine di priorità) così come da **Delibera n.54**. In

particolare il D.S. precisa che le attività di potenziamento che prevedono l'attuazione di progetti ad hoc anche per attività di recupero rivolte a quegli alunni che non hanno adeguate abilità di base. Ciò nel caso in cui non si renda necessario svolgere ore di supplenza, in sostituzione di docenti assenti. A settembre, nella S. Primaria e nella S. Secondaria, sarà opportuno individuare quelle classi in cui sono presenti situazioni particolarmente problematiche. Soprattutto nella S. Primaria è bene ricordare che le ore a disposizione, che fanno parte dell'orario di servizio, devono essere destinate innanzitutto alle sostituzioni di docenti assenti, nel rispetto della graduatoria e della rotazione; successivamente, documentandole, alle attività di recupero. Il Collegio approva all'unanimità.

#### **Punto 09 all'o.d.g. Criteri per la formulazione dell'orario scolastico.**

Il D.S. propone i criteri per la formulazione di carattere orientativo dell'orario delle lezioni. La stessa informa che, nella S. Primaria andranno in vigore 28 ore e non 27 ore. La ventottesima ora sarà destinata alle Scienze motorie, rivolta alle classi quarte e quinte. Il Collegio approva all'unanimità, così come da **Delibera n. 55**.

#### **Punto 10 all'o.d.g. Individuazione referenti per la formulazione dell'orario scolastico;**

Il D.S. conferma l'incarico di referenti per la formulazione dell'orario scolastico per i due ordini di scuola. Per la S.S.S. di I grado, il prof. Fiorentino Angelantonio; per la S. Primaria, conferma, altresì, l'insegnante Saule Pasqua e l'insegnante Ivone Rosanna. I docenti, pertanto, avvieranno i lavori per l'organizzazione dell'orario scolastico per l'anno scolastico 2023-24. Il Collegio prende atto, così come da **Determina n.09**.

#### **Punto 11 all'o.d.g. Proposte per la formazione A.S. 2023/2024.**

Il D.S., in relazione a questo punto all'O.d.G., passa la parola alla docente Domenica Mastrandrea, F.S. Area 2 che si occupa della formazione docenti. La stessa riferisce che entro la fine di settembre nei diversi ordini di scuola saranno organizzati corsi di formazione inerenti le tematiche laboratoriali sulle quali verterà l'organizzazione della progettualità del PNRR presentata dalla nostra scuola. A questa formazione specifica viene offerta la proposta della formazione d'ambito che ha organizzato, in collaborazione con la Fondazione Golinelli, 3 corsi su Stem, Didattica Outdoor, Didattica della Matematica; con La Sanoma Srl, 6 corsi su Robotica, Coding, Didattica Inclusiva, Didattica ed Empatia, Valutazione, prevenzione del Disagio; con la Just British corsi di lingua su A2, B1 e B2. Il Collegio approva all'unanimità, così come da **Delibera n. 56**.

#### **Punto 12 all'o.d.g. "Progetto GIRLS code it BETTER".**

La prof.ssa Mastrandrea propone anche per il prossimo anno scolastico la partecipazione al al progetto "*Girls Code It Better*", promosso da Officina Futuro Fondazione W-Group e realizzato in collaborazione con il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, e il Ministero del lavoro. L'iniziativa ha l'obiettivo di avvicinare le ragazze ai linguaggi di programmazione e alle nuove competenze digitali, per renderle capaci di comprendere, creare e utilizzare consapevolmente il web e le tecnologie creative, incoraggiandole a prendere in considerazione anche percorsi formativi e carriere STEM (Science, Technology, Engineer, Maths) o a potenziare la propria formazione con competenze di problem solving. I punti focali di tale progettualità sono lo sviluppo e il potenziamento della comunicazione, delle competenze tecnologiche e competenze digitali, l'imparare a imparare, lo spirito d'iniziativa e imprenditorialità, il problem solving, il lavorare in team, l'acquire

pensiero critico e creatività. Il Collegio approva all'unanimità così come da **Delibera n.57.**

**Punto 13 all'o.d.g. Giochi sportivi studenteschi.**

Il D.S. chiede al Collegio di confermare anche per il prossimo anno scolastico 2023/2024 il progetto "Giochi sportivi studenteschi". Il Collegio approva all'unanimità, così come da **Delibera n. 58.**

**Punto 14 all'o.d.g. Progetto Scuola, sport e disabilità.**

Il D.S. chiede al Collegio di confermare anche per il prossimo anno scolastico 2023/2024 il progetto "Scuola, sport e disabilità". Il Collegio approva all'unanimità, così come da **Delibera n.59.**

**Punto 15 e 16 all'o.d.g. Scuola attiva kids e Scuola attiva junior.**

Il D.S. chiede al Collegio di confermare anche per il prossimo anno scolastico 2023/2024 l'adesione al progetto nazionale "Scuola Attiva Kids" per la scuola primaria e "Scuola Attiva Junior" per la scuola secondaria. Il Collegio approva all'unanimità, così come da **Delibera n.60.**

**Punto 17 all'o.d.g.: Accredimento della scuola come sede di tirocinio Università degli Studi di Bari.**

Viene proposta la candidatura del nostro Istituto, quale sede accreditata ad accogliere i tirocinanti dei percorsi di laurea magistrale in Scienze della formazione, di Lingue straniere e dei corsi destinati al conseguimento della specializzazione per il sostegno ad alunni diversabili. Il Collegio approva all'unanimità, così come da **Delibera n.61.**

**Punto 18 all'o.d.g.:Approvazione Piano Annuale per l'inclusione 2023-24.**

Il D.S. passa la parola alla F.S. Area 3 Vincenza Piccinonna, la quale chiede che a relazionare sia la prof.ssa Colasuonno. Quest'ultima illustra il Piano Annuale per l'inclusione 2023-2024. La docente si sofferma sulle sezioni che costituiscono il documento e sulla normativa di riferimento, sui punti di forza e di criticità e in particolare sugli obiettivi e sulle proposte per l'anno scolastico 2023-24. In particolare si sottolinea la necessità di corsi di formazione per tutti i docenti relativi ai nuovi modelli PEI in ICF, l'organizzazione oraria più flessibile dei docenti di sostegno, la possibilità di attività di compresenza tra l'assistenza specialistica e insegnanti di sostegno per i casi più gravi, l'aumento delle ore degli educatori nel caso di classi a tempo pieno, l'utilizzo del personale del potenziato su classi/alunni particolarmente bisognosi. Infine la docente indica tutte le attività svolte dalle funzioni strumentali Area 3 quali gli incontri GLI, gli incontri GLO, le riunioni di Dipartimento, la raccolta di documentazione, il coordinamento degli incontri con l'equipe multidisciplinare per l'approvazione dei PEI. Il Collegio approva all'unanimità, come da **Delibera n.62.**

**Punto 19 all'o.d.g.:Relazioni Referenti commissioni.**

Per quanto riguarda le relazioni dei referenti commissione orario S.P e S.S.I.G, commissione accoglienza e continuità S.I.e S.P., commissione accoglienza, continuità e orientamento per la S.S.I.G, commissione prove comuni S.P e S.S.I.G; commissione viaggi e visite S.I.e S.P e S.S.I.G, si rimanda alle relazioni delle Funzioni strumentali Area 1 S.I.-SP. e S.S.I.G.

**Punto 20 all'o.d.g.: Relazioni Referenti Educazione Civica.**

Interviene l'ins. Francesca Morgese, in qualità di referente per l'educazione Civica, la quale relazione in merito al progetto "Unendo i diritti e doveri si vive in pace", svoltosi dai due

plexi e rivolto ai bambini di 3,4 e 5 anni, che ha visto la realizzazione collettiva di un plastico creativo sull'importanza della unione dei doveri e doveri. la Marcia della Pace e la manifestazione finale sul tema della Diversità intesa come unicità e ricchezza. Le attività, che hanno avuto come input un personaggio mediatore iconico "Draghetto" e due suoi amici, Piccolo dovere (blu) e Piccolo diritto (giallo), sono state finalizzate allo sviluppo di atteggiamenti empatici, gentili e rispettosi verso se stessi, gli altri e l'ambiente; il rafforzamento delle competenze civili e sociali spendibili dentro e fuori la scuola; la promozione e la partecipazione piena e consapevole della vita civica nel rispetto delle regole, dei diritti e dei doveri. La parola passa alla referente dell'educazione Civica della scuola primaria, ins. Pasquita Saulle, la quale illustra le attività svolte in questo ambito nella scuola. Sono stati raggiunti i seguenti obiettivi relativi alla progettazione, organizzazione e attuazione delle attività necessarie all'insegnamento dell'Educazione Civica: elaborazione del curricolo di ed. civica sul modello Trincherò, la progettazione e realizzazione dei percorsi di Educazione Civica, in correlazione con i diversi ambiti disciplinari, azioni di tutoring, consulenza, accompagnamento, formazione e supporto alla progettazione; raccordo organizzativo all'interno dell'Istituto e con qualificati soggetti culturali esterni. Il percorso didattico di educazione civica per la scuola primaria, consta in cinque Unità di Apprendimento, una per ciascun anno del quinquennio, all'interno delle quali costante è il riferimento ai tre nuclei tematici principali (Costituzione, Sostenibilità e Cittadinanza digitale). Inoltre le classi quinte sono state coinvolte, in una serie di partecipazioni di carattere istituzionale. Con la collaborazione della docente Emma Lanzisera è stato organizzato un incontro con gli assessori alla Cultura Piccininni, all'Istruzione Liantonio e il Sindaco Amendolara; per una visita nel palazzo di città, nell'intento di offrire la possibilità ai bambini di porre domande alle istituzioni presenti. Nell'ambito del bando "un Consiglio da Cittadino", indetto dalla Teca del Mediterraneo - Biblioteca del Consiglio Regionale della Puglia e l'Associazione Culturale "Just Imagine", tutte le classi quinte si recano il giorno 19 Aprile presso la sede istituzionale, a Bari, per conoscere l'Istituzione e avvicinare i giovani alla Politica, al fine di favorire anche l'Educazione alla Lettura. L'ins. Saulle riporta anche le attività svolte in collaborazione con la Lega Ambiente, cui hanno partecipato tutte le classi dell'istituto di entrambi i plessi, e conclude soffermandosi sui punti di criticità (trasversalità della programmazione disciplinare) e sui punti di forza (apertura alle istituzioni esterne e partecipazione alle attività progettuali). Interviene la prof.ssa Delvecchio Elvira, referente dell'educazione civica per la scuola secondaria. La docente illustra nel dettaglio tutte le attività svolte nella scuola: "curiAMO il nostro ambiente", le attività per la "Settimana Civica" in collaborazione con il Comune di Palo del Colle tra cui l'incontro con G. Catozzella, autore del libro "Un ragazzo contro la guerra" e l'incontro con Paola Zaccheo, autrice del libro "Fiore e Partigiano"; la partecipazione all'evento internazionale di sensibilizzazione all'utilizzo consapevole della Rete "Safer Internet – 7 febbraio 2023 – Digitale a scuola in un mondo onlife"; l'incontro formativo con Polizia di Stato – Compartimento Polizia Postale e delle Comunicazioni per la Puglia sulle tematiche afferenti alla Legalità nel dominio digitale; partecipazione al progetto "Green Trail" - Cooperativa IRIS Studi e Servizi Turistici Culturali e Didattici per la sensibilizzazione alla riduzione della produzione dei rifiuti in plastica; la sperimentazione di Prove oggettive per Classi parallele di Educazione civica in formato digitale con l'applicazione Google Moduli. In particolare la docente Delvecchio ha operato per la promozione di esperienze e progettualità innovative e per sostenere le azioni introdotte in

coerenza con le finalità e i traguardi del nostro Istituto; ha progettato il blog di scuola “scuolaMastromatteo” ed ha organizzato il Co.Mo.blog, Comitato Moderatori del blog di scuola. Infine la stessa ha curato i Piani delle attività per classi parallele, i percorsi educativi, le prove e la valutazione dell’educazione civica.

### **Punto 21 all’o.d.g.: Relazioni Funzioni Strumentali.**

Il Dirigente scolastico passa la parola alla prof.ssa Mastrandrea, F.S.Area 2, insieme ai proff.ri Ranù e Dellapigna, ciascuno con compiti specifici all’interno dell’Area. La docente relaziona in merito alla formazione docenti, di cui si occupa, svolta nell’anno scolastico corrente, sia interna che d’ambito, in particolare ha curato l’organizzazione della formazione inerente il potenziamento delle competenze digitali proponendo due percorsi, regolarmente accreditati su Piattaforma S.O.F.I.A.:Insegnanti Smart di 1° livello e Insegnanti Smart di 2° livello. Entrambi i corsi hanno offerto strumenti digitali per rendere innovativo il percorso di apprendimento proposto favorendo i diversi stili cognitivi. Inoltre, a seguito del finanziamento PNRR - Next Generation. classroom 4.0, che prevede la trasformazione della metà delle aule del nostro istituto in ambienti innovativi di apprendimento, a partire dal mese di gennaio, si sta lavorando alla definizione della progettualità già avviata, finalizzata alla realizzazione di ambienti fisici e digitali di apprendimento (on-life), caratterizzati da innovazione degli spazi, degli arredi e delle attrezzature e da un nucleo portante di pedagogie innovative per il loro più efficace utilizzo, secondo i principi delineati dal quadro di riferimento nazionale ed europeo. Per sfruttare al meglio la trasformazione fisica e virtuale si sono seguiti webinar dedicati e si sono organizzati meeting ed incontri con ditte specializzate. Si ipotizza, inoltre, una formazione relativa alle metodologie e alle tecniche di apprendimento e insegnamento, all’utilizzo degli strumenti innovativi per i docenti del nostro istituto così da assicurare già dai primi mesi l’implementazione di una didattica attiva, collaborativa, innovativa, supportata da ambienti e strumenti all’avanguardia. Il D.S. passa la parola all’ins. Dalicante, F.S.Area 1 Scuola Infanzia e Scuola Primaria. La docente delinea in modo completo tutte le attività svolte in merito alla propria funzione quali il coordinamento delle attività progettuali curricolari ed extracurricolari, classificare i progetti presentati, ordinare i progetti curricolari ed extracurricolari per area, coordinare e monitorare la realizzazione dei progetti deliberati, predisporre modelli di autorizzazione, predisporre il calendario e i registri per la rendicontazione delle diverse attività. L’ins. Dalicante illustra poi tutte le attività svolte in relazione ai risultati scolastici, alla cittadinanza attiva, alla continuità-orientamento e all’arte ed espressività, evidenziando anche i lavori delle varie commissioni e dei rispettivi referenti con cui ha operato in sinergia. Infine la stessa si sofferma sulle specifiche attività svolte da classi/alunni nei diversi ambiti tematici, comprese le partecipazioni a concorsi ed iniziative locali e nazionali. Il D.S., prima di passare la parola alla prof.ssa Amendolagine, sottolinea l’importanza del lavoro svolto dalla commissione giudizi descrittivi per la scuola primaria, di cui fa parte la stessa ins. Dalicante, e ribadisce che la commissione continuerà a lavorare per rendere i giudizi più chiari e più facilmente comprensibili alle famiglie. Interviene a conclusione la succitata prof.ssa Amendolagine, F.S.Area 1 S.S.I.G., che rendiconta sul PTOF nuovo triennio 2022-25, così come deliberato nel collegio del 02/12/2022, sull’avanzamento del PDM con il relativo progetto di recupero/consolidamento in italiano e matematica e sul progetto Edugreen, Azione 13.1.3 - laboratori di sostenibilità per il primo ciclo, il FESR PON-PU-2022-128 relativo a “Ambienti e laboratori per l’educazione e la formazione alla transizione ecologica”, ottenuto, grazie alla progettazione dei proff.ri Mastrandrea e

Dellapigna. la docente si sofferma successivamente su tutte le attività e su tutti i progetti svolti nel corso dell'anno scolastico, sia curricolari che extracurricolari (questi ultimi coordinati dalla prof.ssa Minerva in collaborazione con la prof.ssa Delvecchio nel caso di attività afferenti l'educazione civica). La prof.ssa Amendolagine, inoltre, riferisce circa le attività svolte dalle commissioni viaggi e visite di istruzione (referenti le prof.sse Minerva e Contaldi), prove comuni (referenti le prof.sse Donati, Liantonio e Recapito), orario (referente il prof. Fiorentino) e continuità ed orientamento ((referenti le prof.sse Contaldi e Ricapito). La docente riferisce anche che il lavoro di tutti i docenti dell'Istituto è stato supportato con grande professionalità e grande dedizione dalle funzioni strumentali Area 2, prof. Giuseppe Ranù, prof. Dellapigna e prof.ssa Domenica Mastrandrea, che hanno assicurato un costante supporto informatico, facilitando l'uso degli applicativi di Google Workspaces in rapporto alle esigenze dei colleghi e degli alunni cercando di favorire il più possibile condizioni adeguate di insegnamento/apprendimento. In particolare, il prof. Ranù, oltre che referente Invalsi e coordinatore delle prove comuni, si è occupato della gestione del Drive per la condivisione dei documenti e l'organizzazione delle riunioni collegiali in modalità online. Ha curato la documentazione relativa a tutte le fasi dell'anno scolastico con la notifica delle comunicazioni circa l'organizzazione e la documentazione da produrre in ordine a consigli, scrutini, prove comuni. Ha inoltre curato la preparazione dei materiali per gli esami di Stato per la secondaria di primo grado, predisponendo le classroom, i fogli excell per il calcolo delle medie, coordinando la gestione delle riunioni online. Il prof. Dellapigna ha supportato i docenti in tutti i casi in cui si è presentata necessità, ha implementato l'applicazione Google workspace for education attraverso la creazione o l'aggiornamento delle unità organizzative di tutte le classi/sezioni dei tre ordini di scuola; dei profili utente degli alunni, delle classi in G-Classroom nonché della Creazione dell'unità organizzativa dei docenti neoassunti dell'a.s. 2022/23, ha coordinato la gestione degli ambienti innovativi, sovrintendendo l'installazione e la manutenzione delle digital board e delle Smart tv nelle aule dei diversi plessi. Inoltre, il prof. Dellapigna, in qualità di responsabile della sicurezza, di cui al D.Lgs 81/08, ha pianificato la formazione sulla sicurezza per figure sensibili individuate e per lavoratori e preposti. Infine la prof.ssa Amendolagine ringrazia la Dirigente per la fiducia accordatale e tutti i docenti che hanno lavorato proficuamente in linea con le linee strategiche delineate nel PTOF e per un efficace funzionamento della scuola. Il D.S. ribadisce che tutte le relazioni sono agli atti della Scuola.

### **Comunicazioni**

Un particolare augurio è stato rivolto dal D.S. alle professoresse Candirri, Tarantino, Delia per aver superato l'anno di prova ed essere state immesse nei ruoli del personale docente. A tutti i docenti, infine, il Dirigente ha augurato buone vacanze e l'auspicio di riprendere con rinnovate energie il prossimo anno scolastico. Esaurita la trattazione degli argomenti all'ordine del giorno, in modalità a distanza, la seduta è tolta alle ore 18.40.

**Il Segretario**

prof.ssa Concetta Amendolagine

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. n. 39/93

**Il Presidente**

prof.ssa Angela Buono

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. n. 39/93

